

на заседании педагогического совета  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №28 с  
углубленным изучением отдельных  
предметов имени А.А.Угарова»  
Протокол от «09» 01. 2018 года № 3

приказ муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №28  
с углубленным изучением отдельных  
предметов имени А.А. Угарова»  
от «23» 01. 2018 года. № 76



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о методическом объединении учителей-предметников  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 28 с углубленным изучением  
отдельных предметов имени А.А.Угарова» города Старый Оскол**

## I. Общие положения

1.1. При наличии в образовательной организации более трех учителей, работающих по одному циклу предметов, создается методическое объединение учителей, совершенствующих свое мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию молодёжи, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к обучению и воспитанию молодежи.

1.2. Методическое объединение руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами правительства Белгородской области, департамента образования Белгородской области, управления образования администрации Старооскольского городского округа.

## 2. Задачи методического объединения учителей-предметников:

2.1. В работе методических объединений учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- организация и координация мероприятий по внедрению и реализации ФГОС;
- выбор школьного компонента;
- отбор содержания и составление рабочих программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- изучение календарно-тематических планов работы по предмету и их утверждение;
- анализ авторских программ и методик;
- утверждение аттестационного материала для проведения промежуточной аттестации в переводных классах;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- работа с обучающимися по соблюдению норм и правил охраны труда в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;

- изучение передового педагогического опыта, экспериментальная работа по предмету;
- разработка рекомендаций по проведению промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету;
- анализ методов преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании учителей; работа на курсах повышения квалификации;
- организация и проведение предметных недель в школе; организация и проведение первого этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров;
- вопросы состояния внеклассной работы по предмету с учащимися;
- разработка Фонда оценочных средств соответствующих требованиям к результатам освоения обучающимися ООП, установленным ФГОС НОО,ООО, СОО;
- оказание методической и консультативной помощи другим образовательным организациям, находящимся на территории школьного образовательного округа;
- укрепление материальной базы, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, в соответствии с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

### **3. Функции методического объединения:**

#### **3.1. Методическое объединение:**

- проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых педагогами в учебные программы;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин;
- организует внеклассную деятельность обучающихся по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь педагогам;
- организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов;
- рекомендует педагогам различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами;
- разрабатывает положение о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях и организует их проведение.

### **4. Основные формы работы методического объединения**

#### **4.1. Основными формами работы методического объединения являются:**

- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты педагогов и т.п.;
- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- открытые уроки, занятия и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;
- проведение предметных и методических недель;
- взаимопосещение уроков, занятий педагогами с последующим анализом проблем и рекомендациями по решению выдвинутых проблем обучения и воспитания;

- сетевое взаимодействие с методическими объединениям других образовательных организаций.

## **5. Порядок работы методического объединения**

5.1. Методическое объединение учителей избирает руководителя.

5.2. План работы методобъединения утверждается приказом по школе.

5.3. За учебный год проводится не менее 4-х заседаний методического объединения учителей; практический семинар с организацией открытых уроков, внеклассных мероприятий.

5.4. Заседания методического объединения учителей оформляются в виде протоколов.

5.5. В конце учебного года заместитель директора школы анализирует работу методобъединения и принимает на хранение план работы, протоколы заседаний методобъединения, отчет о проделанной работе.

5.6. Каждый член методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методобъединения, практических семинарах и т.д.
- активно участвовать в разработке, открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- каждому участнику методобъединения необходимо руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами правительства Белгородской области, департамента образования Белгородской области, управления образования администрации Старооскольского городского округа.

## **6. Документация методического объединения**

6.1. К документации методического объединения относятся:

- положение о методическом объединении, утвержденное образовательной организацией в установленном порядке;
- анализ работы за прошедший учебный год;
- задачи методического объединения на текущий учебный год;
- тема методический работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;
- план работы методического объединения на текущий учебный год;
- сведения о темах самообследования педагогов методического объединения;
- перспективны план аттестации педагогов методического объединения;
- перспективны план повышения квалификации педагогов методического объединения;
- материалы актуального педагогического опыта педагогов;
- сведения о профессиональных потребность педагогов методического объединения (по итогам диагностики);
- план проведения методической недели;
- программы (авторские по предмету, внеурочной деятельности, элективных курсов);
- информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету;
- план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами;
- план проведения предметной, тематической недели;
- результаты внутришкольного контроля (диагностики, информационные и аналитические справки), результаты диагностики педагогов и обучающихся;
- протоколы заседаний методического объединения.

## **7. Права методического объединения**

### **7.1. Методическое объединение имеет право:**

- готовить предложения и рекомендовать педагогов для аттестации на квалификационную категорию;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса;
- ставить вопрос о публикации материалов передового педагогического опыта, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед руководством о поощрении педагогов методического объединения за активное участие в инновационной деятельности;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания обучающихся к заместителю директора ОУ;
- вносить предложения по организации содержания аттестации педагогов;
- выдвигать от методического объединения педагогов для участия в профессиональных конкурсах.