

Принято

на заседании педагогического совета
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №28
с углубленным изучением отдельных
предметов имени А.А.Угарова»
Протокол от «06» 08. 2021 года № 17

Утверждено:

приказ муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №28
с углубленным изучением отдельных
предметов имени А.А.Угарова»
от «12» 08. 2021 года № 534
Марчукова Г.В.



ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительной общеразвивающей программе общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А. А. Угарова» города Старый Оскол

1.Общее положение

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Конвенция ООН о правах ребенка
- Конституция Российской Федерации
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Концепция развития дополнительного образования детей (распоряжение Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р)
- Закон Белгородской области от 31.10.2014 N 314 "Об образовании в Белгородской области" (принят Белгородской областной Думой 23.10.2014)
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. приказом министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196)
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (редакция от 01.01.2021г.)
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А.Угарова»
- Лицензия на право образовательной деятельности (от 12 февраля 2015 года, Регистрационный №6481)

1.2. Дополнительная общеразвивающая программа является нормативным документом, содержащим максимально полную информацию о дополнительном образовании, предлагаемом детям преимущественно в возрасте от 5 до 18 лет; имеющим конкретизированные образовательные цель и задачи, а также фиксируемые, диагностируемые и оцениваемые образовательные результаты.

1.3. Целью разработки Программы является сохранение единого образовательного пространства школы и предоставление широких возможностей для реализации различных технологий, подходов к построению учебного курса.

1.4. Дополнительная общеразвивающая программа – это учебная программа, разработанная для определенного детского объединения, определяющая содержание, последовательность изучения тем и количество часов на их усвоение, использование организационных форм обучения и т.п.

1.5. Дополнительная общеразвивающая программа разрабатывается педагогом или группой педагогов, согласовывается на заседании методического объединения, с заместителем директора, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора.

1.6. Количество часов, отводимых на освоение Программы, обязательный минимум содержания устанавливается в соответствии с основной образовательной программой и должно соответствовать Учебному плану дополнительного образования детей, утвержденному приказом директора.

1.7. Составление Программ дополнительного образования входит в компетенцию общеобразовательной организации.

1.8. Настоящее положение вступает в силу с момента издания приказа по школе и действует до издания нового соответствующего положения и приказа.

2. Структура и требования к разработке дополнительной общеразвивающей программы

2.1. Структуру дополнительной общеразвивающей программы включает следующие структурные компоненты:

Титульный лист (Приложение №1).

Раздел 1 «Комплекс основных характеристик образования: объем, содержание, планируемые результаты»:

- 1) пояснительная записка;
- 2) цель и задачи программы;
- 3) учебный план;
- 4) содержание программы;
- 5) планируемые результаты.

Раздел № 2 «Комплекс организационно-педагогических условий, включающий формы аттестации»:

- 1) календарный учебный график;
- 2) условия реализации программы;
- 3) формы аттестации;
- 4) оценочные материалы;
- 5) методические материалы;
- 6) список литературы.

Раздел № 3. Лист внесения изменений и дополнений в программу (Приложение 2).

2.2. Комплекс основных характеристик структурных элементов программы

Титульный лист программы – страница, предваряющая текст программы, источник идентификационной информации документа.

Титульный лист включает в себя следующие элементы, необходимые для заполнения:

- 1) наименование вышестоящих органов образования (по подчиненности учреждения, организации);
- 2) наименование учреждения, организации (согласно формулировке устава организации);
- 3) дата и № протокола экспертного совета, рекомендовавшего программу к реализации;

- 4) гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа);
- 5) наименование вида программы (дополнительная общеразвивающая программа);
- 6) название программы, отражающее её содержание;
- 7) адресат программы (обучающиеся определенного возраста);
- 8) срок реализации программы;
- 9) ФИО, должность разработчика (-ов) программы;
- 10) место (город, другой населенный пункт) и год разработки/переработки программы.

Программа считается принятой к работе в образовательной организации с момента ее утверждения приказом руководителя, что отражается в грифе утверждения программы на титульном листе с указанием даты и номера приказа.

2.3. Раздел 1 «Комплекс основных характеристик образования: объем, содержание, планируемые результаты»

Пояснительная записка программы включает в себя:

- направленность дополнительной общеразвивающей программы;
- актуальность, новизну, педагогическую целесообразность реализации программы;
- отличительные особенности данной дополнительной программы от уже существующих программ;
- психолого-педагогическая характеристика учащихся (адресат программы), для которых разработана данная программа, а также их особые образовательные потребности;
- уровень программы, объем и сроки реализации дополнительной программы: объем программы - общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы; срок освоения программы - определяется содержанием программы и должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе; характеризуют продолжительность программы - количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения;
- формы обучения;
- режим занятий;
- особенности организации образовательного процесса.

Направленность дополнительной программы. Характеризуя направленность дополнительной общеразвивающей программы, важно кратко, но аргументировано обосновать принадлежность программы именно к данной направленности.

Следует обратить внимание на то, что направленность программы определяется не направлением деятельности (шахматный клуб, танцевальная студия, фольклорный коллектив и т.д.), а ведущей педагогической идеей, выраженной в исходной концепции, целями и задачами программы. Так, например, программа клуба фехтования может быть не физкультурно-спортивной, а социально-педагогической направленности, если в постановке цели педагог делает акцент, прежде всего, на воспитание качеств личности, необходимых для успешной интеграции учащегося в современное общество (лидерских качеств, воли, умения не пасовать перед жизненными трудностями и т.д.).

Новизна, актуальность, педагогическая целесообразность.

Новизна может быть объективной (действительное новшество, ранее нигде и никем не используемое), корпоративной (новшество для данного конкретного учреждения), субъективной (новшество только для этого педагога). Также новизна может быть определена относительно рода занятия, осуществляемого в данном объединении.

Большим потенциалом в продуцировании нового в образовательной программе обладают процессы интеграции смежных направлений либо даже разных направленностей. Например, интегрированная программа шахматного клуба и туристического объединения позволяет уравновесить аспекты физического и интеллектуального воспитания и развития, а также развить у шахматистов волю к

преодолению трудностей, а у туристов – необходимую сосредоточенность, наблюдательность и другие личностные качества. Более того, введение в программу ролевой игры (например, розыгрыш шахматной партии, роль фигур в которой исполняют сами участники, в условиях встречного похода двух коллективов) определенно помогает добиться сильнейшего педагогического (в том числе коррекционного или реабилитационного) эффекта.

Новизна может также касаться отдельных компонентов образовательной программы, например, при традиционности направления деятельности могут использоваться оригинальные приемы, методы, педагогические технологии.

В формулировках можно использовать отражающие степень новизны слова: «впервые», «конкретизировано», «дополнено», «расширено», «углублено», кратко пояснить, что существенного составитель программы внёс при её разработке в сравнении с известными аналогами по содержанию, методам и организационным формам реализации предлагаемого материала.

Актуальность дополнительной общеразвивающей программы – это ответ на вопрос, зачем современным детям в современных условиях нужна конкретная программа.

Актуальность может базироваться на:

- анализе социальных проблем;
- государственной, региональной образовательной политике;
- материалах научных исследований;
- анализе педагогического опыта;
- современных требованиях модернизации системы образования;
- потенциале учреждения;
- социальном заказе общества (родителей (законных представителей)) и других факторах.

Педагогическая целесообразность – это аргументированное обоснование содержания программы, а также использования для ее реализации педагогических приемов, форм, средств и методов образовательной деятельности в соответствии образовательными, воспитательными задачами, указанными разработчиками программы.

Представляется также важным показать собственные взгляды разработчика программы на проблему и определить практическую важность взаимосвязи выстроенной системы процессов обучения, развития, воспитания и их обеспечения; степень отражения в программе условий для социального, культурного, профессионального самоопределения и творческой самореализации личности обучающегося; наличие инновационных подходов.

Отличительные особенности данной дополнительной общеразвивающей программы от уже существующих программ. В данном разделе следует обосновать своеобразие программы, принципы отбора содержания, ключевые понятия, указать, чем программа отличается от уже существующих в данном направлении. Отличия могут быть и в постановке образовательных задач, и в построении учебно-тематического плана, и в содержании занятий, и в использованной разработчиком литературе, и в изложенных основных идеях, на которых базируется программа. Соответственно, педагог должен владеть информацией, иметь широкий кругозор по имеющейся литературе по данному виду деятельности. Данный раздел пояснительной записки может быть логически объединен с разделом «Новизна, актуальность, педагогическая целесообразность».

Адресат программы – характеристика группы, для которых предназначена дополнительная общеразвивающая программа. В этом разделе указываются также возраст (как одновозрастной, так и в разновозрастной группе) и пол учащихся, их потенциальные роли в программе, обосновываются принципы формирования групп, количество обучающихся в группе (Приложение №1 «Рекомендуемые состав и площади помещений в организациях дополнительного образования» к СанПиН 2.4.4.3172-14, Приложение №1 к СанПиН 2.4.2.3286-15.), степень предварительной подготовки, уровень образования, степень сформированности интересов и мотивации к данной предметной области, наличие способностей, физическое здоровье детей и т.д., то есть указать характерные особенности

детей, которые будут учитываться при наборе для обучения. Может быть обоснована целесообразность разновозрастного состава группы с указанием особенностей работы с каждым из возрастов, а также дана информация об условиях приема детей (так, в объединения второго и последующих годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, не занимающиеся в группе первого года обучения, но успешно прошедшие собеседование или иные испытания).

Уровень программы, объем и сроки реализации дополнительной адаптированной общеобразовательной общеразвивающей программы. В данном разделе пояснительной записки указывается продолжительность образовательного процесса, срок обучения и часы обучения на каждый год. Могут быть выделены этапы, определен уровень программы.

В целях увеличения охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, рекомендуется реализовать программы на *ознакомительном, базовом и углубленном уровнях*, а также предусматривать реализацию краткосрочных программ (от 16 ч.),

Формы обучения – очная, очно-заочная, очно-дистанционная, заочная («допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения» ФЗ № 273, г.2, ст.17, п.4).

Режим занятий – периодичность и продолжительность занятий - общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю (рекомендуемая кратность занятий в неделю и их продолжительность в организациях дополнительного образования приведены в приложение №3 СанПиН 2.4.4.3172-14).

Содержание программы должно быть отражено в учебном плане и содержании учебного плана.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), *тем, практики*, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся (ФЗ № 273, ст. 2, п. 22; ст. 47, п. 5).

Учебный план дополнительной общеразвивающей программы содержит: наименование разделов и тем, последовательность и общее количество часов на их изучение (с указанием теоретических и практических видов занятий, а также форм контроля).

Таблица 1.

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	
1.	Раздел 1.				
1.1.					
1.2.					
1.3.					
2	Раздел 2.				
2.1.					
2.2.					
	Итого				

Содержание учебного плана должно быть направлено на достижение целей программы и планируемых результатов ее освоения. Содержание учебного плана – реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме.

При оформлении содержания следует придерживаться ряда общих правил:

- содержание составляется согласно учебного плана;
- формулировка и порядок расположения разделов и тем должны полностью

- соответствовать их формулировке и расположению в учебного плана;
- необходимо соблюдать деление на теорию и практику по каждому разделу (теме);
- материал следует излагать назывными предложениями;
- содержание каждого года обучения целесообразно оформлять отдельно;
- в содержании могут размещаться ссылки на приложения (например, на правила выполнения упражнений, репертуар и т.п.);
- в содержании могут быть представлены вариативные образовательные маршруты.

Образец оформления содержания учебного плана:

Раздел 1. Общая физическая подготовка (ОФП)

Теория: Понятие ОФП. Функции ОФП.

Практика: Освоение навыков физической подготовки: бег по прямой, бег приставными шагами, бег с высоко поднятыми коленями, челночный бег, кубырки вперед и назад, приседания на месте, прыжки вверх и др.

Эстафета. Спортивные игры.

Содержание программы должно предусматривать теорию и практику организации проектной деятельности (разработку и оформление исследовательских, социальных, творческих, экологических, управленческих и иных видов проектов).

Планируемые результаты. В данном блоке программы необходимо сформулировать:

- *предметные* результаты: требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе (т.е. что он должен знать и уметь);
- *личностные* результаты включают готовность и способность учащихся к саморазвитию и личностному самоопределению, могут быть представлены следующими компонентами:
 - а) мотивационно-ценностным (предполагающим формирование внутренней мотивации к данному виду деятельности и познавательных мотивов, потребности в самореализации, саморазвитии, самосовершенствовании, ценностных ориентаций);
 - б) когнитивным (знания, рефлексия деятельности ,уровень притязаний);
 - в) операциональным (умения, навыки);
 - г) эмоционально-волевым (предполагающим развитие саморегуляции, адекватной самооценки, волевых качеств усилия и др.).
- *метапредметные* результаты, которые приобретет обучающийся по итогам освоения программы, означают усвоенные учащимися способы деятельности, применяемые ими как в рамках образовательного процесса, так и при решении реальных жизненных ситуаций; могут быть представлены в виде совокупности способов универсальных (базовых) учебных действий, в т.ч. коммуникативных навыков, которые обеспечивают способность учащихся к самостоятельному усвоению новых знаний и умений, более успешной социализации и социальной адаптации.

Достижение личностных результатов осуществляется в соответствии с рабочей программой воспитания.

2.4. Раздел №2. «Комплекс организационно-педагогических условий, включающий формы аттестации».

Календарный учебный график программы – это составная часть образовательной программы, содержащая комплекс основных характеристик образования и определяющая:

- даты начала и окончания учебных периодов/этапов;
- количество учебных недель или дней;
- продолжительность каникул;
- сроки контрольных процедур;
- организованных выездов, экспедиций и т.п.;

Календарный учебный график является обязательным приложением к

образовательной программе и составляется для каждой учебной группы (ФЗ № 273, ст.2, п.9; ст. 47, п. 3.5).

Организация дополнительного образования имеет право выбора оформления календарного учебного графика, закрепив его форму через локальный акт учреждения.

При этом в календарном учебном графике указываются **лишь периоды**, а не конкретные даты начала учебного года, каникул и иных мероприятий, предусмотренных программой.

Таблица 2.

Календарный учебный график

Начало учебного года	<i>не ранее 1 сентября</i>
Окончание учебного года	<i>не позднее 31 мая</i>
Количество учебных недель	<i>36</i>
Сроки каникул	<i>июнь – август</i>
Продолжительность каникул	<i>6 недель</i>
Сроки организованных выездов, экспедиций, соревнований и т.д.	<i>октябрь, март</i>

Вид контроля	Входной	Промежуточный	Итоговый
Сроки контроля / форма контроля	<i>сентябрь ежегодно</i>	<i>декабрь ежегодно</i>	<i>май (в конце 3-го года обучения)</i>

Условия реализации программы. К условиям реализации программы относится характеристика следующих аспектов:

- материально-техническое обеспечение - характеристика помещения для занятий по программе; перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся);
- информационное обеспечение - аудио-, видео-, фото-, интернет источники;
- кадровое обеспечение - целесообразно перечислить педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию, критерии отбора.

Формы аттестации. Оценка образовательных результатов учащихся по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе должна носить вариативный характер (Концепция, гл. I). Инструменты оценки достижений детей и подростков должны способствовать росту их самооценки и познавательных интересов в общем и дополнительном образовании, а также диагностировать мотивацию достижений личности (Концепция, гл. III).

Федеральный закон №273-ФЗ не предусматривает проведение итоговой аттестации по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (ст.75), но и не запрещает ее проведение (ст.60) с целью установления:

- соответствия результатов освоения дополнительной общеразвивающей программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процесса организации и осуществления дополнительной общеразвивающей программы установленным требованиям к порядку и условиям реализации программ.

Аттестация (промежуточная и итоговая) по дополнительным общеразвивающим программам может проводиться в формах, определенных учебным планом как составной частью образовательной программы, и в порядке, установленном локальным нормативным актом организации дополнительного образования (ст. 30, ст. 58), который должен быть размещен на официальном сайте организации в сети «Интернет»; формы, порядок и периодичность аттестации учащихся определяется образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность (Приказ №196).

Оценочные материалы. В данном разделе отражается перечень (пакет) диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися

планируемых результатов (Закон № 273-ФЗ, ст. 2, п. 9; ст. 47, п.5). Важно отметить, что оценочные материалы должны содержать критерии оценки деятельности обучающихся.

Методические материалы. Настоящий раздел представляет краткое описание общей методики работы в соответствии с направленностью содержания и особыми образовательными потребностями учащихся.

Методические материалы включают в себя:

- *описание методов обучения* (словесный, наглядный практический; объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, частично-поисковый, исследовательский проблемный; игровой, дискуссионный, проектный и др.) и воспитания (убеждение, поощрение, упражнение, стимулирование, мотивация и др.);
- *описание образовательных технологий* (технология индивидуализации обучения, технология группового обучения, технология коллективного взаимообучения, технология программированного обучения, технология модульного обучения, технология блочно-модульного обучения, технология дифференцированного обучения, технология разноуровневого обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология дистанционного обучения, технология исследовательской деятельности, технология проектной деятельности, технология игровой деятельности, коммуникативная технология обучения, технология коллективной творческой деятельности, технология портфолио, технология педагогической мастерской, технология образа и мысли, технология решения изобретательских задач, здоровьесберегающая технология, технология-дебаты и др).
- *формы организации занятия* – игра, акция, аукцион, бенефис, беседа, вернисаж, встреча с интересными людьми, выставка, галерея, гостиная, диспут, защита проектов, концерт, КВН, конференция, круглый стол, круиз, лабораторное занятие, лекция, мастер-класс, «мозговой штурм», наблюдение, олимпиада, открытое занятие, посиделки, поход, праздник, практическое занятие, представление, презентация, рейд, ринг, салон, семинар, соревнование, спектакль, студия, творческая мастерская, тренинг, турнир, фабрика, фестиваль, чемпионат, шоу, экскурсия, экзамен, экспедиция, эксперимент, эстафета, ярмарка;
- *тематику и формы методических разработок по программе* (пособия, оборудование, приборы и др., в том числе электронные образовательные ресурсы);
- *дидактические материалы* – раздаточные материалы, инструкционные, технологические карты, задания, упражнения, образцы изделий и т.п.;
- *алгоритм проведения учебного занятия* – краткое описание структуры занятия и его этапов;
- *перечень Интернет-ресурсов*, рекомендуемых при подготовке и проведении учебных занятий, а также при поиске дополнительной информации при оформлении проектной работы.

Список литературы. При составлении списка литературы необходимо учитывать:

- основную и дополнительную учебную литературу;
- учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии;
- наглядный материал: альбомы, атласы, карты, таблицы.

Список должен быть составлен для разных участников образовательного процесса (педагогов, детей, родителей).

Список оформляется в соответствии с ГОСТ к оформлению библиографических ссылок, в том числе и для Интернет-ресурсов.

3. Сроки и порядок рассмотрения дополнительных общеразвивающих программ дополнительного образования

3.1. Сроки и порядок рассмотрения Программы осуществляется следующим образом:

3.1.1. После утверждения руководителем образовательной организации дополнительная общеразвивающая программа становится нормативным документом, реализуемым в

данной образовательной организации. Общий перечень дополнительных общеразвивающих программ утверждается приказом по общеобразовательной организации.

3.1.2. Дополнительная общеразвивающая программа разрабатывается педагогом или группой педагогов и потому не требует составления Рабочей программы, а лишь календарно-тематического плана.

3.1.3. «Календарно-тематический план» как структурный элемент является обязательной составляющей дополнительной общеразвивающей программой.

4. Периодичность проверки дополнительных общеразвивающих программ

4.1. Проверка дополнительных общеразвивающих программ осуществляется заместителем директора школы 2 раза в год по необходимости.

5. Делопроизводство дополнительных общеразвивающих программ

5.1. Хранение дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ осуществляется согласно номенклатуре дел МБОУ «СОШ №28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А.Угарова» до окончания срока действия Программы.

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
(наименования пишутся полностью, прописными буквами, по центру)

Рассмотрена

Протокол заседания педагогического
совета от «___»_____ 2021 года №___

Утверждена

Приказ (сокращенное наименование ОО) от
«___»_____ 2021 года №___

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
ХУДОЖЕСТВЕННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

«_____»
(Указывается наименование программы)

Уровень программы: ознакомительный, базовый, углубленный

Срок реализации программы: 1 год

Общее количество часов: 72 часа

Возраст учащихся: 7 – 9 лет

Вид программы: авторская, модифицированная

Автор-составитель: ФИО (полностью), должность

Образец

Лист изменений в Программе на 202_ г.

Разделы программы	Внесенные изменения
Пояснительная записка стр	Внесены корректирующие изменения
УП и содержание программы	Изменены (дополнены / исключены) темы
Календарный учебный график	Изменен календарный учебный график
Условия реализации программы	Дополнены условия
Формы аттестации	Оценочные материалы Изменена форма
Обновлен фонд КИМ	Методическое обеспечение Внесены изменения
Список литературы	Обновлен список литературы

Все изменения программы рассмотрены и одобрены на заседании методического совета

« » 202_ г., протокол № .