

Принято

на заседании педагогического совета
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №28 с
углубленным изучением отдельных
предметов имени А.А.Угарова»
Протокол от «09» 01. 2018 года № 3

Утверждено:

приказ муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №28 с
углубленным изучением отдельных предметов
имени А.А.Угарова»
от «23» 01. 2018 года № 76

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации работы психолого-медико-педагогического консилиума
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 28 с углубленным изучением
отдельных предметов имени А.А. Угарова» Старооскольского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А. Угарова» Старооскольского городского округа (далее-Положение) разработано в соответствии Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 г. № 26); приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. от 17 июля 2015 г.); от 19 декабря 2014г. №1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»; Письмом Минобрнауки России от 11.03.2016 № ВК-452/07 «О введении ФГОС ОВЗ», Письмом Минобрнауки России от 9 января 2014 года №2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»; Уставом МБОУ «СОШ №28 с углублённым изучением отдельных предметов имени А.А.Угарова», договором между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающегося, между ПМПк и территориальной ПМПк, настоящим Положением.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность психолого-медико-педагогического консилиума (далее ПМПк) МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А. Угарова», по созданию и реализации специальных образовательных условий для детей с ОВЗ, детей с инвалидностью, а также обучающихся, испытывающих трудности в обучении, разработке и реализации индивидуального маршрута сопровождения в рамках его обучения и воспитания в образовательной организации в соответствии с рекомендациями ПМПк

1.3. Консилиум создается в целях комплексного психолого-медико-психологического сопровождения детей с ОВЗ, детей с инвалидностью в соответствии с ИПРА, рекомендациями ПМПк, а также обучающихся, испытывающих трудности в обучении; своевременного выявления детей, нуждающихся в создании специальных образовательных условий (далее-СОУ); создания специальных образовательных условий в соответствии с заключением ПМПк; разработки и реализации для них индивидуального маршрута психолого-педагогического сопровождения.

1.4. Консилиум работает на основании договоров между психолого-медико-педагогическим консилиумом и родителями (законными представителями) учащегося (приложение №1), территориальной школьной психолого-медико-педагогической комиссией (приложение №2).

1.5. Консилиум создается приказом директора образовательного учреждения. Консилиум возглавляет руководитель из числа административно-управленческого состава образовательного учреждения, назначаемый директором.

1.6. Общее руководство ПМПк возлагается на руководителя образовательного учреждения.

1.7. В состав консилиума входят заместитель руководителя образовательного учреждения по учебно-воспитательной работе (председатель консилиума); учитель, педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог, медицинский работник, включенные в обучение, воспитание, социализацию и сопровождение ребенка с ОВЗ и с инвалидностью. По решению руководителя консилиума в его состав включаются и другие специалисты (учитель-дефектолог) и педагоги.

1.8. Информация о результатах обследования ребенка специалистами консилиума (приложение № 3-7), особенностях коррекционно-развивающей работы, а также иная информация, связанная с особенностями детей с ОВЗ и инвалидностью, обучающихся, испытывающего трудности в обучении, спецификой деятельности специалистов консилиума по их сопровождению, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Основные цели и задачи деятельности ПМПк

2.1. Целью деятельности ПМПк является обеспечение диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся, исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся.

2.2. Задачами деятельности консилиума образовательного учреждения являются:

- выявление детей, нуждающихся в создании специальных образовательных условий, в том числе оценка их резервных возможностей развития, и подготовка документации по направлению их на ПМПк для определения специальных образовательных условий, формы получения образования, образовательной программы, которую обучающийся может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, в том числе коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов по созданию специальных условий для получения образования;

- создание и реализация рекомендованных ПМПк специальных образовательных условий для получения образования;

- подготовка рекомендаций по необходимому изменению специальных образовательных условий в соответствии с изменившимся состоянием ребенка и характера овладения образовательной программой, рекомендованной ПМПк, рекомендаций родителям по повторному прохождению ПМПк;

- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень достигнутых образовательных компетенций, эффективность коррекционно-педагогической деятельности специалистов консилиума;
- консультативная и просветительская работа с родителями, педагогическим коллективом ОУ в отношении особенностей психического развития и образования детей с ОВЗ и инвалидностью, характера их социальной адаптации в образовательной среде;
- координация деятельности по психолого-медико-педагогическому сопровождению учащихся с ОВЗ и инвалидностью с другими образовательными и иными организациями (в рамках сетевого взаимодействия), осуществляющими сопровождение (и психолого-медико-педагогическую помощь) детей с ОВЗ, получающих образование в данной организации;
- организационно-методическая поддержка педагогического коллектива организации в отношении образования и социальной адаптации сопровождаемых детей с ОВЗ и инвалидностью.

3. Регламент деятельности психолого-медико-педагогического консилиума

3.1. После периода адаптации детей, поступивших в образовательную организацию, проводится их скрининговое обследование с целью выявления детей, нуждающихся в организации для них специальных образовательных условий, индивидуальной программе сопровождения и/или обучения по образовательной программе, рекомендованной ПМПк. Обследование проводится методами, не требующими согласия родителей на обследование (наблюдение и педагогическое анкетирование).

3.2. Скрининговое обследование проводится специалистами консилиума образовательного учреждения. По результатам скрининга проводится коллегиальное обсуждение специалистами консилиума, на котором принимается предварительное решение о возможной необходимости создания для некоторых детей специальные образовательные условия, индивидуального маршрута психолого-педагогического сопровождения и/или их обучения по образовательной программе, рекомендованной ПМПк.

3.3. Родителям, дети которых, по мнению специалистов, нуждаются в организации специальных образовательных условий, рекомендуется пройти ПМПк с целью уточнения необходимости создания для них специальных образовательных условий, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов, определения формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи.

При направлении ребенка на ПМПк копия коллегиального заключения консилиума (Приложение №8) выдается родителям (законным представителям) на руки или направляется по почте, копии заключений специалистов направляются только по почте или сопровождаются представителем консилиума. В другие учреждения и организации заключения специалистов или коллегиальное заключение консилиума могут направляться только по официальному запросу либо в ситуации заключения соответствующего договора о взаимодействии.

3.4. В случае несогласия родителей (законных представителей) с решением консилиума о необходимости прохождения ПМПк, отказа от направления ребенка на ПМПк родители выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе протокола консилиума, а обучение и воспитание ребенка осуществляется по образовательной программе, которая реализуется в данной образовательной организации в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

3.5. В ситуации прохождения ребенком ПМПк (в период не ранее одного календарного года до момента поступления в ОО) и получения образовательной организацией его заключения об особенностях ребенка с соответствующими

рекомендациями по созданию специальных образовательных условий каждым специалистом консилиума проводится углубленное обследование ребенка с целью уточнения и конкретизации рекомендаций ПМПк по созданию специальных образовательных условий и разработке психолого-педагогического маршрута сопровождения.

3.6. По результатам обследований специалистов проводится коллегиальное заседание консилиума, на котором определяется и конкретизируется весь комплекс условий обучения и воспитания ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида. В ходе обсуждения результатов обследования ребенка специалистами консилиума ведется протокол, в котором указываются краткие сведения об истории развития ребенка, о специалистах консилиума, перечень документов, представленных на консилиум, результаты углубленного обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии).

3.7. Итогом коллегиального заседания является заключение консилиума, в котором конкретизируются пакет специальных образовательных условий и маршрут психолого-педагогического сопровождения ребенка на определенный период реализации образовательной программы, рекомендованной ПМПк.

3.8. Протокол и заключение консилиума оформляются в день коллегиального обсуждения, подписываются специалистами консилиума, проводившими обследование, и руководителем консилиума (лицом, исполняющим его обязанности). Родители (законные представители) ребенка с ОВЗ, ребенка с инвалидностью подписывают заключение консилиума.

3.9. В случае несогласия родителей (законных представителей) с заключением консилиума о предлагаемых специальных образовательных условиях и маршрутом психолого-педагогического сопровождения, направлениями деятельности специалистов, разработанными в соответствии с особенностями ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида определенными специалистами консилиума, и с рекомендациями ПМПк обучение и воспитание ребенка осуществляется по той образовательной программе, которая реализуется в образовательном учреждении в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

3.10. В конце периода, на который были конкретизированы специальные образовательные условия, реализовывалась образовательная программа, рекомендованная ПМПк, проводится заседание консилиума, основной задачей которого является оценка эффективности деятельности специалистов сопровождения.

3.11. Итогом деятельности консилиума на этом этапе является заключение, в котором обосновывается необходимость продолжения обучения ребенка по образовательной программе, рекомендованной ПМПк, и ее индивидуализации в соответствии с возможностями ребенка, процесса психолого-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида необходимая корректировка маршрута сопровождения, компонентов деятельности специалистов, определяется следующий период обучения и воспитания ребенка в соответствии с измененными компонентами образовательной программы.

3.12. В ситуации, когда эффективность реализации образовательной программы, рекомендованной ПМПк, и эффективность деятельности специалистов минимальны, отсутствуют или имеют негативную направленность, а состояние ребенка ухудшается, эффективность реализации образовательной программы, рекомендованной ПМПк, не соответствует имеющимся образовательным критериям или имеет негативную направленность для развития ребенка, консилиумом может быть принято решение о необходимости повторного прохождения ПМПк с целью коррекции нарушений развития и социальной адаптации.

3.13. Заключение о необходимости изменения в целом образовательной траектории и ее компонентов подписывается специалистами консилиума, проводившими обследование,

и руководителем консилиума (лицом, исполняющим его обязанности). Родители (законные представители) ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида подписывают заключение консилиума.

3.14. Заключение консилиума носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

4. Права и обязанности

4.1. Родители (законные представители) ребенка с ОВЗ, ребенка с инвалидностью имеют право:

- присутствовать при обследовании ребенка специалистами консилиума;
- участвовать в обсуждении результатов обследования и формулировки как заключения каждого из специалистов консилиума, так и коллегиального заключения;
- участвовать в создании специальных образовательных условий, адаптации образовательной программы, рекомендованной ПМПК, разработке маршрута психолого-педагогического сопровождения, направлений коррекционно-развивающей работы (в соответствии с рекомендациями ПМПК);
- получать консультации специалистов консилиума по вопросам обследования детей, создания и реализации индивидуальной программы сопровождения, в том числе информацию о своих правах и правах детей в рамках деятельности консилиума;
- в случае несогласия с заключением консилиума об особенностях создания и реализации специальных образовательных условий и индивидуального маршрута сопровождения обжаловать их на ПМПК, в вышестоящих организациях.

4.2. Родители (законные представители) обязаны:

- неукоснительно следовать рекомендациям консилиума (в ситуации согласия с его решениями);
- аккуратно посещать занятия специалистов в рамках реализации их коррекционной деятельности с ребенком, пропуская занятия только по уважительным причинам;
- участвовать в реализации психолого-педагогического сопровождения, коррекционной деятельности специалистов на правах полноправных участников образовательного и коррекционно-развивающего процессов;
- приводить ребенка на занятия в соответствии с согласованным расписанием, опрятно одетого, сытого и вовремя;
- проверять и, по необходимости, участвовать при подготовке и выполнении задаваемых специалистами домашних заданий.

5.3. Специалисты консилиума обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными и этическими принципами, подчиняя ее исключительно интересам детей и их семей;
- исходить в своей деятельности из принципов инклюзивного образования детей, применяя все необходимые современные психологические и социально-педагогические подходы для обучения и воспитания детей в естественной открытой социальной среде;
- в пределах своей компетенции защищать всеми законными средствами, на любом, профессиональном, общественном и государственном, уровне права и интересы детей, обучающихся в образовательном учреждении, и их семей;
- специалисты несут ответственность за соблюдение конфиденциальности и несанкционированное разглашение сведений о детях и их семьях.

4.4. Специалисты консилиума имеют право:

- иметь свое особое мнение по особенностям сопровождения учащихся с ОВЗ в рамках собственной профессиональной компетенции, отражать его в документации консилиума;
- требовать от родителей выполнения своих обязанностей в соответствии с пп. 5.2;

- представлять и отстаивать свое мнение об особенностях ребенка и направлениях собственной деятельности в качестве представителя образовательного учреждения при обследовании ребенка на ТППК.

5. Документация ПМПк:

- план работы ПМПк
- журнал записи детей на ПМПк (приложение № 9);
- журнал регистрации заключений и рекомендаций психолого-медико-педагогического консилиума (приложение № 10);
- представления на ребенка специалистов ПМПк (приложение № 3-7)
- протоколы заседаний ПМПк;
- итоговое заключение психолого-медико-педагогического консилиума; (приложение №8)
- карта развития учащегося (включает в себя: представления специалистов консилиума (оформляются при включении обучающегося в психолого-педагогическое сопровождение); итоговое заключение; лист коррекционных занятий).

5.1. Срок хранения документации – 1 год.

Договор № _____

г.Старый Оскол

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А.Угарова», именуемое в дальнейшем МБОУ «СОШ №28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А.Угарова», в лице руководителя Марчуковой Галины Викторовны, с одной стороны, и _____, родителями (законными представителями) учащегося _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Настоящим договором закрепляются взаимные обязательства МБОУ «СОШ №28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А.Угарова» и родителей (законных представителей) о порядке взаимодействия по обеспечению психолого-медико-педагогического сопровождения ребенка.

2. Условия договора.

2.1. МБОУ «СОШ №28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А.Угарова»

2.1.1. Принимает на себя следующие обязательства:

- создать условия для комплексного обследования и психолого-медико-педагогического сопровождения ребенка специалистами психолого-медико-педагогического консилиума (далее - консилиум) в рамках их профессиональной компетенции;
- обеспечить информирование родителей (законных представителей) о результатах обследования и условиях сопровождения обучающегося специалистами консилиума.

2.1.2. Имеет право рекомендовать родителям обратиться в территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (далее – консилиум) при разрешении конфликтных и спорных вопросов и необходимости углубленной диагностики.

2.2. Родители (законные представители):

2.2.1. Выражают свое согласие на психолого-медико-педагогическое обследование и сопровождение ребенка в соответствии с рекомендациями.

2.2.2. Имеют право:

- защищать законные права и интересы детей;
- присутствовать при обследовании ребенка;
- получать консультативную помощь от специалистов консилиума;
- в случае несогласия с коллегиальным заключением специалистов консилиума обратиться в территориальную ПМПК.

2.2.3. Несут ответственность за обучение и воспитание ребенка.

2.3. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами.

2.4. Срок действия договора:

- для обучающихся общеобразовательных классов на период сопровождения ребенка специалистами консилиума;
- для обучающихся классов для детей с ОВЗ - до выпуска из данных классов.

2.5. Данный договор считается расторгнутым в случае письменного отказа родителей (законных представителей) от дальнейшего психолого-медико-педагогического сопровождения обучающегося.

Директор
МБОУ «СОШ №28 с углубленным
изучением отдельных предметов имени
А.А.Угарова»

Родители (законные представители)

_____ Г.В.Марчукова

_____ Подпись

М.П.

Договор о сотрудничестве

г. Старый Оскол

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – МБУ «ЦППМИСП») в лице директора Устюговой Ирины Александровны, действующего на основании Устава Учреждения, с одной стороны, и **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А.Угарова»** (далее – МБОУ «СОШ №28 с УИОП имени А.А.Угарова») в лице директора Марчуковой Галины Викторовны, действующего на основании Устава с другой стороны (далее - «Стороны»), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Настоящим договором закрепляются взаимные обязательства МБУ «ЦППМИСП» и МБОУ «СОШ №28 с УИОП имени А.А.Угарова» о порядке взаимодействия в сфере проведения комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей от 6 лет 6 месяцев до 18 лет с целью своевременного выявления недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, имеющим трудности в развитии, обучении, социальной адаптации, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам.

2. Обязательства Сторон

2.1. МБУ «ЦППМИСП» обязуется:

- обеспечить проведение территориальной психолого-медико-педагогической комиссией (далее - ТППМК) комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, имеющим трудности в обучении, развитии, социальной адаптации, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам;
- подготовить по результатам обследования рекомендации по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных ТППМК рекомендаций;
- оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) детей, педагогическим работникам;
- участвовать в организации информационно-просветительской работы в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.2. МБОУ «СОШ №28 с УИОП имени А.А.Угарова» обязуется:

- своевременно выявлять и направлять в ТППМК на комплексное психолого-медико-педагогическое обследование детей, имеющим трудности в развитии, обучении, социальной адаптации, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам; их родителей (законных представителей), специалистов, работающих в системе психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ОВЗ в следующих случаях:
- трудности в обучении и (или) воспитании, проблемы в развитии речи, нарушении зрения, опорно-двигательного аппарата, расстройства аутистического спектра, сложные дефекты развития, проблемы в поведении, препятствующие получению образования без создания специальных условий;
- уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;
- определение специальных условий проведения ГИА для детей с ОВЗ, детей-инвалидов;
- определение образовательной программы для детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, детей с ОВЗ при переходе

с одной образовательной ступени на другую (из начальной школы в основную, из основной в среднюю).

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством.

4. Изменение договора

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительным соглашением Сторон, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

5. Разрешение споров

5.1. В случае возникновения споров по вопросам, предусмотренным настоящим договором или в связи с ним, Стороны примут все меры к их разрешению путём переговоров.

5.2. В случае невозможности разрешения указанных споров путём переговоров, они будут разрешаться в порядке, установленном действующим законодательством.

6. Прочие положения

6.1. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из сторон.

6.2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

6.3. Договор заключается сроком на 5 (пять) лет.

6.4. Договор может быть расторгнут досрочно по письменному соглашению Сторон. Предложение о досрочном расторжении договора должно быть направлено иницилирующей расторжение Стороной за 15 (пятнадцать) дней до даты расторжения договора.

6.5. В случае, если за один месяц до истечения срока действия настоящего договора ни одна из Сторон не заявит о его расторжении, договор считается пролонгированным на аналогичный период и на аналогичных условиях.

7. Адреса и реквизиты сторон

**Муниципальное бюджетное учреждение
«Центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи»**

**Адрес: 309512, Российская Федерация,
Белгородская область, г. Старый Оскол,
м-он Жукова, д. 19а
ИНН 3128029778
ОГРН 1033102377319
тел: (4725) 32-47-30**

_____ **И.А. Устюгова**

Медицинское представление

Фамилия, имя, отчество ученика: _____

Дата рождения: _____

Класс: _____

Физическое состояние ребенка на момент проведения консилиума:

- соответствие физического развития возрастным нормам _____

- состояние органов зрения _____

- состояние органов слуха _____

- состояние костно-мышечной системы _____

Переносимость физических нагрузок (на основании данных преподавателя физкультуры) _____

Характеристика заболеваемости за последний год:

Факторы риска нарушения развития:

- наличие в прошлом заболеваний и травм, которые могут сказаться на развитии ребенка _____

- факторы риска по основным функциональным системам, наличие хронических заболеваний _____

Заключение и рекомендации _____

Дата _____

подпись

расшифровка

Представление педагога-психолога

Фамилия, имя, отчество ученика: _____

Дата рождения: _____

Класс: _____

Сведения о семье _____

Особенности развития познавательной сферы:

Мышление _____

Внимание _____

Память _____

Особенности развития эмоционально-волевой сферы:

Произвольность _____

Тревожность _____

Преобладающие эмоции _____

Особенности развития мотивационной сферы:

Учебная мотивация _____

Самооценка _____

Личностные особенности:

Преобладающий тип темперамента _____

Особенности характера _____

Межличностные отношения:

С учителями _____

Со сверстниками _____

Социометрический статус в классе _____

Особенности семейного воспитания:

Тип семейного воспитания _____

Тип родительского отношения к ребенку:

Мать _____

Отец _____

Заключение и рекомендации по коррекционно-развивающему обучению _____

Дата обследования _____

подпись

расшифровка

ЛОГОПЕДИЧЕСКОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Фамилия, имя ребенка _____

Дата рождения _____

Школа _____ Класс _____

Краткий анамнез раннего речевого развития _____

Речевая среда и социальные условия _____

Общая и мелкая моторика _____

Артикуляционный аппарат _____

Устная речь:

Общее звучание речи _____

Понимание речи _____

Активный словарь _____

Грамматический строй речи _____

Слоговая структура речи _____

Звукопроизношение _____

Фонематическое восприятие звуковой анализ, синтез

Связная речь _____

Темп и плавность речи (особенности речи, связанные с заиканием) _____

Письменная речь:

Чтение _____

Письмо _____

Заключение _____

Рекомендации _____

Дата обследования _____

Подпись специалиста _____

Педагогическое представление на учащегося

Фамилия, имя, отчество ученика: _____

Дата рождения: _____

Класс: _____

Общее развитие ребенка:

Осведомленность о себе и своей семье _____

Знания и представления об окружающем мире _____

Развитие моторики _____

Развитие речи _____

Сформированность учебных навыков:

По математике _____

По чтению _____

По письму _____

Сформированность школьно-значимых умений:

Умение планировать свою деятельность и сосредоточенно работать _____

Способность принять и понять инструкцию _____

Отношение к неудаче _____

Темп работы _____

Особенности семейного воспитания (из бесед с родителями) _____

Заключение и рекомендации по коррекционно-развивающему обучению _____

Дата обследования _____

подпись

расшифровка

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА

ФИО ребенка: _____

Дата рождения: _____

Класс: _____

Домашний адрес (соответствие места жительства и прописки), телефон: _____

Структура семьи (полная/неполная; мать-одиночка; приемный ребенок; мачеха/отчим) _____

Сведения о динамике семьи (браки/разводы, форма брака, смерть членов семьи, последовательность рождения детей и пр.) _____

Состав семьи на момент обследования: члены семьи, другие лица, проживающие вместе с ребенком (ФИО, возраст, образование, место работы), другие дети в семье (фамилия, имя, возраст) _____

Члены семьи, не живущие с ребенком, но принимающие активное участие в его жизни (ФИО, степень родства, возраст, образование, место работы) _____

Бытовые условия жизни ребенка (питание, одежда, наличие индивидуального места для сна, условий для учебных или игровых занятий и пр.) _____

Особенности воспитания ребенка в семье _____

Обеспеченность социально-правовой защищенности ребенка в семье _____

Дополнительные сведения о ребенке или его семье _____

Дата заполнения _____

Подпись специалиста _____

**Итоговое заключение
психолого-медико-педагогического консилиума
образовательной организации**

Ф.И.О., возраст ребенка _____

Класс _____ Дата _____

Психолого-медико-педагогическое заключение _____

Направления, деятельность и форма проведения коррекционно-развивающей работы

Динамика изменения показателей развития ребенка

Рекомендации: _____

Председатель ПМПк _____

Члены ПМПк:

Педагог-психолог _____

Учитель-логопед _____

Учитель-дефектолог _____

Врач _____

Секретарь _____

Другие специалисты ПМПк _____

Подпись руководителя организации

Печать организации

С рекомендациями ознакомлен(а). Копия Заключения получена. _____

Подпись родителя (законного представителя)

Журнал записи детей на ПМПк

№ п/п	Дата, время	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения (число, месяц, год)	Пол	Инициатор обращения	Повод обращения	График консультирования специалистами
-------	-------------	----------------	-----------------------------------	-----	---------------------	-----------------	---------------------------------------

Журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ПМПк

№ № п/п	Дата, время	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения (число, месяц, год)	Пол	Проблема	Заключение специалиста или коллегиальное заключение ПМПк	Рекомендации	Специалист или состав ПМПк
---------	-------------	----------------	-----------------------------------	-----	----------	--	--------------	----------------------------