

## Принято

на заседании педагогического совета  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №28 с  
углубленным изучением отдельных предметов  
имени А.А.Угарова»  
Протокол от «31» 08. 2020 года №15

## Утверждаю:

Директор муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №28 с  
углубленным изучением отдельных предметов  
имени А.А.Угарова»

Г.В.Марчукова

Приказ от «31» 08. 2020 года № 730



# **ПОРЯДОК** сотрудничества муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А. Угарова» города Старый Оскол с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок сотрудничества МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А.Угарова» с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции (далее Порядок) разработан на основе статьи 45 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию, описание процесса взаимодействия с правоохранительными органами МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А.Угарова».

1.3. Условия настоящего Порядка, определяющие порядок взаимодействия МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А.Угарова» с одной стороны и правоохранительных органов с другой стороны, распространяются на все структурные подразделения МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А.Угарова».

## **2. Виды обращений в правоохранительные органы**

2.1. Обращение – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

2.1.1. Письменные обращения – это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Образовательной организацией и правоохранительными органами.

2.1.2. Устные обращения – это обращение, поступающие во время личного приема руководителя Образовательной организацией или у заместителя руководителя или заместителей правоохранительных органов.

2.2. Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов Образовательной организации. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов Образовательной организации. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного

отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов Образовательной организации.

### **3. Сотрудничество и порядок обращения Образовательной организации в правоохранительные органы**

3.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А.Угарова» декларируемым антикоррупционным стандартам деятельности. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

- МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А.Угарова» принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам школы стало известно; необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно, может быть закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в «наименование организации».

- МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А.Угарова» принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.2. Сотрудничество с правоохранительными органами также может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А.Угарова» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

3.3. Руководству Школы и его сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.4. Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.5. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений – сотрудниками МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А.Угарова», предоставляются на согласование директору, без визы директора МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А.Угарова», письменные обращения не допускаются.

3.6. Руководитель структурного подразделения, заместитель директора МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А.Угарова», несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

3.7. Рабочая группа совместно с руководителем МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А.Угарова» планирует и организует встречи структурных подразделений (подведомственных учреждений) Образовательной организации с правоохранительными органами.

3.8. В случае установления Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А.Угарова» факта совершения работником действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и

подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в течение 3 дней, а при необходимости - немедленно.