

Методические рекомендации по организации муниципальной образовательной сети (сетевого взаимодействия)

Подготовила доцент кафедры управления
образовательными системами
Белгородского регионального института ПКППС

Посохина Е. В.

Формы организации профильного обучения – а) *внутришкольная* (программы профильного обучения реализуются школой); б) *сетевая* (программы профильного обучения реализуются благодаря кооперации между несколькими образовательными учреждениями общего, профессионального и дополнительного образования); в) *свободная* (программы профильного обучения реализуются обучающимся путем самостоятельной организации образовательного процесса преимущественно вне образовательных учреждений – домашнее, дистанционное, открытое обучение) и т.д.

Предложенные подходы не исключают возможности существования и дальнейшего развития **универсальных (непрофильных) школ и классов**, не ориентированных на профильное обучение и различного рода **специализированных общеобразовательных учреждений** (хореографические, музыкальные, художественные, спортивные школы, школы-интернаты при крупных вузах и др.).

Решение об организации профильного обучения в конкретном образовательном учреждении принимает его учредитель по представлению администрации образовательного учреждения и органов его общественного самоуправления.

Требование более полного удовлетворения современных образовательных запросов при эффективном использовании имеющихся ресурсов, индивидуализации образовательного процесса приводит к необходимости объединения усилий отдельных школ, развития и оптимизации образовательных сетей.

Виды муниципальных сетей

Сеть - новое понятие в образовании.

Сеть - это совокупность учреждений, имеющая:

- ❖ общие цели,
- ❖ ресурсы для их достижения,
- ❖ и единый центр управления

Сети создаются в случае необходимости обмена ресурсами для достижения поставленной цели. Предполагается, что сеть профильного обучения будет включать в себя самые разные типы образовательных учреждений.

Основания для классификации муниципальных образовательных сетей профильного обучения	Виды сетей и их особенности	
1. По степени централизации управления сетью	Централизованные	Децентрализованные
2. По соотносению границ сети с административным делением территории и подчиненности органам управления образованием	Муниципальные	Межмуниципальные, региональные, межрегиональные, федеральные
3. По плотности взаимодействия учреждений образования друг с другом	Развитые сети с высокой степенью интеграции учреждений и наличием взаимосвязей между всеми учреждениями	Неразвитые сети, дезинтегрированные, при отсутствии взаимосвязей между учреждениями и наличии учреждений не имеющих связей с другими
4. По архитектуре связей между учреждениями и степени включенности различных учреждений в сетевое взаимодействие.	С учреждениями, выполняющими роль ресурсных центров. Сети, имеющие несколько или один ресурсный центр. Простые: состоящие из одной сети.	С равномерным распределением функций между всеми учреждениями, вошедшими в сеть. Сложные, включающие несколько практически самостоятельных сетей
5. По количеству учреждений, вошедших в сеть	Малые, средние, большие, гигантские.	Малые, средние, большие, гигантские.
6. По преобладающим способам сетевого взаимодействия учреждений	Реальные: связи реализуются в формах реального обмена учащимися или ресурсами	Виртуальные: связи осуществляются с помощью современных информационных технологий, то есть в информационном пространстве
7. По содержанию и широте сетевого взаимодействия учреждений	Сети финансовые, информационные, сети научно-методического и материально-технического взаимодействия учреждений, сети, основанные на ротации кадров или взаимодействии при использовании кадрового потенциала системы	Сети комплексного взаимодействия учреждений: с широким взаимодействием по разным направлениям

Формы сетевого взаимодействия учреждений в зависимости от типа сети и условий ее функционирования:

Формы сетевого взаимодействия учреждений	Формы сетевого взаимодействия учреждений
1. Взаимодействие в осуществлении процесса обучения: организация сетевых классов и групп на базе образовательных и других учреждений сети (Рекомендуется использовать в малых и средних образовательных сетях)	3. Взаимодействие в использовании кадровых ресурсов: ротация кадров, работа выездных бригад, работа сетевых преподавателей в реальных и виртуальных образовательных сетях
2. Взаимодействие в использовании материально-технических ресурсооборудования и т.д. образовательных: использование помещений, и других учреждений	4. Взаимодействие в форме виртуальных (например, спутниковых, компьютерных) и др. видов связей

На сегодняшний день существуют разные модели муниципальных образовательных сетей. Выделим наиболее распространенные из них.

В подобных моделях профильное обучение учащихся конкретной школы осуществляется за счет целенаправленного и организованного привлечения образовательных ресурсов иных образовательных учреждений. Оно может строиться в **двух** основных вариантах.

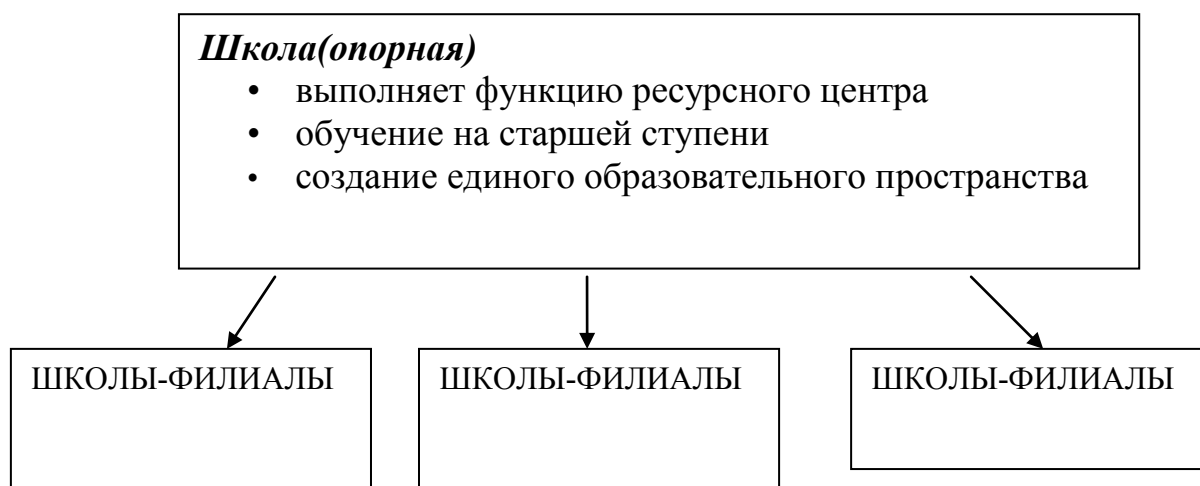
Первый вариант связан с объединением нескольких общеобразовательных учреждений вокруг наиболее сильного общеобразовательного учреждения, обладающей достаточным материальным и кадровым потенциалом, которое выполняет роль «ресурсного центра». В этом случае каждое общеобразовательное учреждение данной группы обеспечивает преподавание в полном объеме базовых общеобразовательных предметов и ту часть профильного обучения (профильные предметы и элективные курсы), которую оно способно реализовать в рамках своих возможностей. Остальную профильную подготовку берет на себя «ресурсный центр».

Второй вариант основан на кооперации общеобразовательного учреждения с учреждениями дополнительного, высшего, среднего и начального профессионального образования и привлечении дополнительных образовательных ресурсов. В этом случае учащимся предоставляется право выбора получения профильного обучения не только там, где он учится, но и в кооперированных с общеобразовательным учреждением образовательных структурах (дистанционные курсы, заочные школы, учреждения профессионального образования и др.). Примеры приведены ниже.

МОДЕЛЬ ЦЕНТРА ОБРАЗОВАНИЯ



БАЗОВАЯ (ОПОРНАЯ) ШКОЛА С СЕТЬЮ ФИЛИАЛОВ



Анализ приведенных моделей показывает, что одной из самых конструктивных моделей по ряду образовательных и социально-экономических признаков является создание филиалов. Во-первых, она в значительной мере содействует выравниванию и улучшению образовательных возможностей жителей, так как при обеспечении работы филиала широко задействуется образовательный потенциал всей территории,

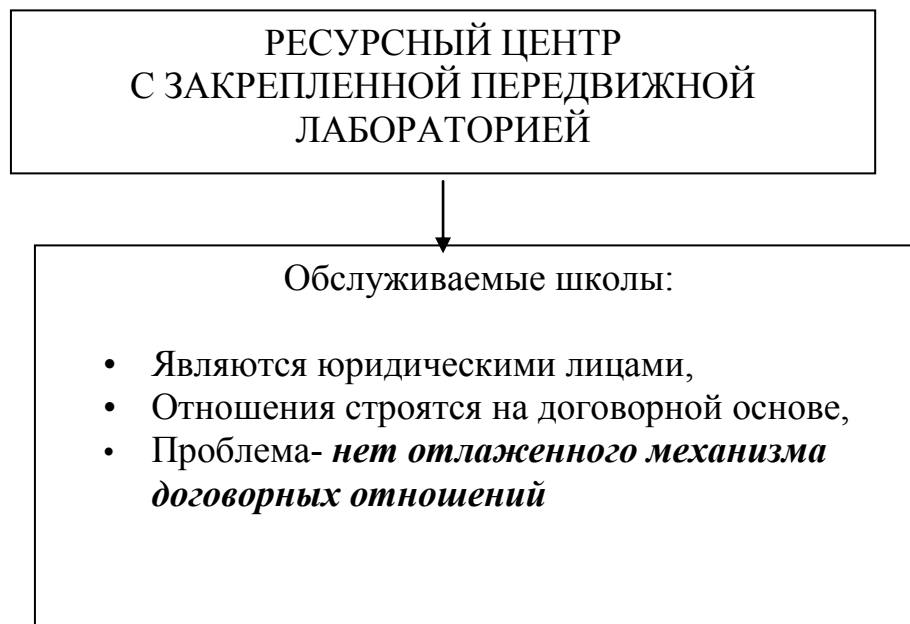
расположенных по соседству более сильных опорных школ. Создается единый педагогический коллектив, и педагоги филиала участвуют в работе педагогических советов большой школы, получают методическую поддержку. Дети, обучающиеся в филиалах, а также их учителя, родители участвуют в общешкольных мероприятиях – конференциях, олимпиадах, соревнованиях, праздниках. Все ученики получают равный доступ к ресурсам большой школы, ребята из филиалов могут часть программы изучать в базовой школе, посещая ее один-два раза в неделю: например, занимаясь в спортивном зале или специально оборудованных кабинетах.

Очень важно, что в большой школе, куда, как правило, приходят учиться ребята старшего звена из маленьких школ, для руководителей нет деления на своих и чужих, они ощущают равную ответственность за качество образования всех своих учащихся.

На базе филиала могут обучаться как начальные классы, так и те или иные классы и группы следующих ступеней, причем порядок обучения можно гибко менять каждый учебный год в соответствии с особенностями контингента учащихся, меняющимися демографическими, социальными, экономическими, кадровыми, техническими и иными условиями. В филиал могут быть частично перенесены занятия групп продленного дня, консультации, элективные курсы, факультативы, кружки. Возможно даже при необходимости открытие на базе филиала того или иного профиля обучения.

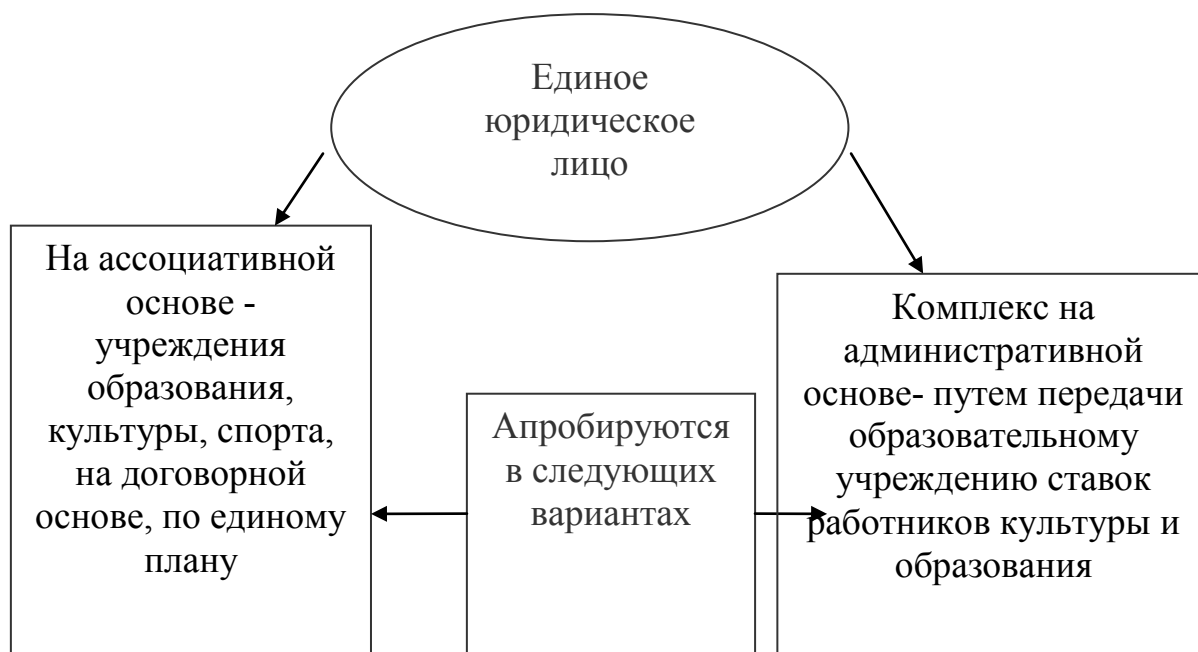
Таким образом, модель филиалов позволяет обеспечить единоначалие, непрерывность образовательного процесса, единство требований, согласованность местной образовательной политики, а также адаптивность к меняющимся условиям. Однако каждая модель в тех или иных условиях оказывается наиболее подходящей, и может быть выбрана только самими участниками образовательного процесса, которым предстоит ее реализовывать.

МОДЕЛЬ ПЕРЕДВИЖНАЯ ЛАБОРАТОРИЯ



МОДЕЛЬ «СОЦИО-КУЛЬТУРНЫЙ КОМПЛЕКС»

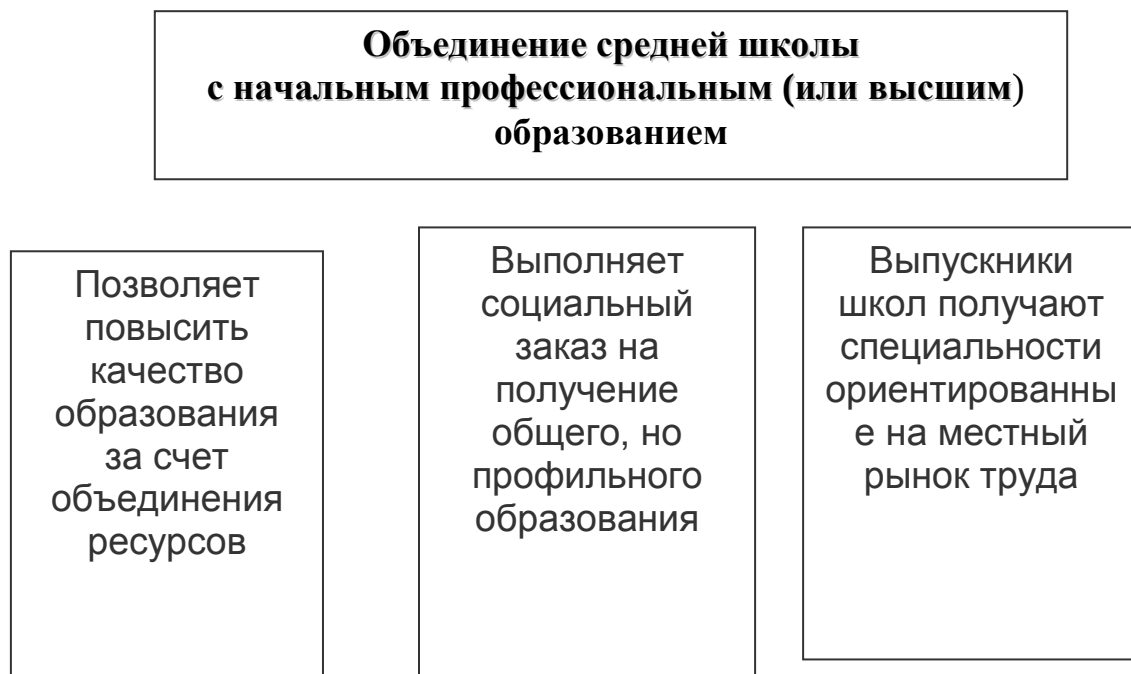
Предполагает интеграцию деятельности образовательных учреждений с учреждениями социальной сферы, культуры и другими учреждениями



МОДЕЛЬ «АССОЦИАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ»



МОДЕЛЬ «ПРОФИЛЬНАЯ СЕЛЬСКАЯ ШКОЛА (агро - лицей)»



Формы организации и организационные модели профильного обучения в сельской школе

Для детализации моделей профильного обучения в сельской школе считаем необходимым выделить ряд дополнительных факторов обуславливающих это многообразие.

К их числу относится: а) количество школ в населенном пункте; б) размеры школ (полная или малочисленная); в) социокультурную ситуацию. Задача состоит в том, чтобы сопоставить основные организационные модели с социокультурными (включая, экономические) и педагогическими условиями конкретного села, деревни, станицы. Для этого выделим основные типовые ситуации, имеющие место.

Типовые ситуации организации моделей

1. В близлежащих населенных пунктах одна или несколько крупных школ.
2. В близлежащих населенных пунктах находится одна крупная и несколько полных или малочисленных школ.
3. В близлежащих населенных пунктах имеется несколько полных или малочисленных школ.
4. В близлежащих населенных пунктах имеется несколько малочисленных школ.
5. В близлежащих населенных пунктах имеется одна малочисленная школа.

Близлежащие населенные пункты - села, расположенные на расстоянии возможного и целесообразного ежедневного подвоза детей.

Крупная сельская школа - школа, имеющая по несколько параллельных 9-11 классов.

Полная сельская школа - школа, не имеющую параллельных 9-11 классов, но при этом эти классы являются полными (более 15 человек)

Малочисленная сельская школа - школа, не имеющую полных (в т.ч. параллельных) 9-11 классов.

Социокультурная ситуация на селе - образовательные и организационные возможности сельского населенного пункта, направленные на реализацию профильного обучения.

Выделим четыре основные модели профильного обучения в сельских школах: две межшкольные (сетевые) и две внутришкольные. Они таковы.

Модель 1. Межшкольное распределение профилей. Профили распределяются между несколькими школами, которые можно назвать однопрофильными. При этом возможен вариант наличия непрофильных (универсальных) школ, не предполагающих углубленного (или расширенного) обучения.

Модель 2. Межшкольное распределение профилей, при котором школы являются двух- (и более) профильными. Это возможно при малом количестве школ (как правило две школы). Разновидностью этой модели является подмодель многопрофильной школы, являющейся для села

ресурсным центром. Тогда профильные классы в данном населенном пункте имеются только в этой школе.

Модель 3. Межклассное распределение профилей внутри одной школы. Тогда такая школа называется многопрофильной. При этом возможен вариант наличия непрофильных (универсальных) классов, не предполагающих углубленного (или расширенного) обучения.

Модель 4. Разновозрастное распределение профилей, предполагающее создание разновозрастных (состоящих из учеников 9-11 классов) учебных групп. Данная модель предложена в рамках федерального эксперимента по реструктуризации сети сельских школ^{1[1]}.

Опыт показал, что нельзя добиться эффективных изменений образовательных сетей «сверху», невозможно разработать универсальную оптимальную модель сети. Абстрактные модели опираются в первую очередь на образовательные факторы, а между тем местные социальные, географические, экономические и иные обстоятельства оказываются не менее существенными. Разработать оптимальные модели с учетом всех конкретных местных условий, а затем их реализовать на практике могут только сами участники образовательных сетей.

Анализ материалов эксперимента позволил предложить следующую примерную процедуру сетевого взаимодействия, ведущую к оптимизации образовательной сети (МОС).

Этапы построения МОС

Шаг 1. Решение учредителя (учредителей) о создании школьного округа (МОС), то есть выделения совокупности учреждений, совместно обучающихся всех детей, проживающих на данной территории, закрепленное нормативно. При этом каждое учреждение, входящее в округ, сохраняет статус юридического лица и имеет равные права с другими учреждениями, однако в рамках округа образуется единое образовательное пространство.

Задачи:

1. *Разработка региональной программы введения профильного обучения.*
2. *Создание межмуниципальной образовательной сети ПО.*
3. *Разработка мер по финансированию ППО и ПО.*
4. *Определение модели и формы ПО и ППО.*
5. *Определение перечня образовательных учреждений участвующих в ППО.*
6. *Составление план сетевого взаимодействия (координаторы МОС).*

^{1[1]} Остапенко А.А., Ткаченко Е.В. Модель профильного обучения в малочисленной сельской школе // Сельская школа со всех сторон. – 2003. - № 2. – С. 3. или Остапенко А.А. Профильное обучение в старших классах малочисленной школы // О реструктуризации сети общеобразовательных учреждений, расположенных в сельской местности. Методические рекомендации для подготовки к проведению эксперимента. – М.: АПКИПРО, 2002. – С. 18-22.

Шаг 2. Создание координационного органа, в который входят директора всех учреждений школьного округа. Выработка координационным органом и подписание всеми директорами договора о сотрудничестве учреждений.

Задачи:

1. Разработка муниципальной программы введения По и ППО.
2. Создание структуры - координационного центра (совета) и районных советов по профильному и предпрофильному обучению.
3. Рассмотрение экспертной общественно-профессиональной комиссией проектов, предложенных рабочей группой, оценка соответствия проектов имеющимся условиям, их эффективности, возможных последствий, выработка предложений и рекомендаций координационному совету и учредителю. В состав экспертной группы входят представители местного самоуправления, местных производств, общественные лидеры и др.
4. Коррекция координационным советом проекта с учетом заключения экспертной комиссии. Ознакомление местного сообщества с проектом и экспертным заключением по нему, организация его широкого обсуждения. Для того чтобы широкое обсуждение прошло конструктивно и позволило выявить позицию местного сообщества, зафиксировать реальные замечания, необходимо получить качественную обратную связь.
5. Учет поступивших замечаний и предложений, выявленных рисков, принятие координационным советом на основании консенсуса решения о дальнейшем развитии района (округа). Затем это решение нормативно закрепляется учредителем.

Используя в большей или меньшей степени элементы описанной процедуры можно определить такие перспективные модели своей оптимизации как:

- слияние школ с распределением учащихся в разные корпуса в соответствии с их возрастом и характеристиками зданий,
(например, слияние школ № 1 и № 2 в г. Н-ске с размещением в одном из зданий учащихся 1-6 классов, а в другом – 7 – 11 классов);
- изменение статуса школ с дифференциацией выполняемых ими функций,
(например, создание в перспективе вместо двух школ «1 – 11» в г.. Н-ске начальной школы и средней школы для учеников 5 – 11 классов);
- профильная дифференциация школ без изменения их статуса,
(например, создание специализированных школ с аграрно-технологическим профилем, распределение профилей между лицеем (естественнонаучные) и гимназией (гуманитарные));
- понижение статуса небольших сельских школ до основной или начальной с соответствующим укрупнением параллелей более крупной центральной школы,

(например, понижение статуса школы поселка до основной с переводом старшей ступени в школу другой поселок);

- создание опорной школы, в которой частично обучаются учащиеся школ района (округа), получая основную часть образования в своих школах,
(например, обучение в лицее поселка Н-ского учащихся из близлежащих школ по предметам экономического профиля; проведение для учащихся школы № 1 г. Н-ского лабораторных работ по физике и химии, занятий по информатике на базе школы № 2);

- создание культурно-образовательных центров, объединяющих под эгидой школы несколько учреждений образования, культуры и, возможно, других (физкультуры и спорта, здравоохранения, социальной защиты), при этом входящие учреждения меняют статус с отдельного юридического лица до структурного подразделения школы,

(так местные библиотеки, дома культуры, фельдшерско-акушерские пункты, музеи и т.п. функционируют при школах);

- реорганизация малых школ в филиалы более крупных.

6. *Заключение договоров между учредителями образовательной сети (см. пример).*

Примерный договор

о взаимодействии Муниципального управления образования администрации Н-ского района и центра занятости населения по созданию условий для организации предпрофильной подготовке
на 2003 – 2004 учебный год.

Муниципальное управление образования в лице начальника Иванова И.И., и начальника Центра занятости населения, Сидорова И.И. и, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

В целях создания условий для организации проведения предпрофильной подготовке учащихся 9-х классов школ района стороны принимают на себя обязательства реализовать мероприятия, намеченные в плане эксперимента.

2. Обязательства центра занятости населения

В соответствии с предметом договора центр занятости населения:

2.1 Изучает потребность района в профессиональных кадрах.

2.2 Составляет профессиональные карты, банк данных.

2.3 Проводит ярмарки – презентации для учащихся.

2.4 Организует информационную работу с участниками образовательного процесса.

2.5 Обучение профессии выпускников основной школы, оказавшихся в сложной жизненной ситуации.

3. Обязательства муниципального управления образования:

Обеспечивает взаимодействие образовательных учреждений с центром занятости населения.

4. Общие положения

4.1 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, из которых один хранится в центре занятости населения, другой – в муниципальном управлении образования.

4.2 Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до окончания эксперимента по предпрофильной подготовке.

Начальник муниципального
управления образования
_____ Иванов И.И..
«__» _____ 2003г.
М.П.

Начальник центра
занятости населения
_____ Сидоров И.И..
«__» _____ 2003г.
М.П.

Шаг 3. Инвентаризация ресурсов участников округа.

При инвентаризации следует учитывать как наличные ресурсы отдельных учреждений, так и имеющиеся партнерские отношения, возможности партнеров. Руководителей деятельных, стратегически важных партнеров целесообразно включить в координационный совет.

Так, например с целью оптимизации образовательной сети может быть принято решение- органу управления образованием и местному автотранспортному предприятию выработать согласованное расписание движения рейсовых автобусов. Таким образом, рейсовые автобусы также явились образовательным ресурсом, а представителей органа управления образованием, автопредприятия целесообразно ввести в состав координационного совета.

На основе инвентаризации всех имеющихся ресурсов и возможностей координационный совет, учреждения района вырабатывают первичный набор образовательных предложений для местного сообщества.

Задачи:

1. *Определение совокупной мощности ОУ и разработка плана информирования населения (ОУ под руководством координаторов) (см. пример)*

Требования к качеству образовательной сети

- Мощность (методика преподавания курсов, выбор);
- Полнота (включение в учебные планы наиболее востребованные школьниками альтернативы обучения);
- Вариативность (избыточное количество профилей, профильных дисциплин, электив. курсов);
- Доступность (бесплатность, близко к месту жительства);
- Гибкость;
- Надежность;
- Эффективность (экономичность, результативность)

Совокупность мощности образовательных учреждений
(основные задачи МОС и образовательные учреждения, где они решаются)

Перечень предложенных курсов по выбору

№	Название предметных курсов по выбору	№ образовательных учреждений	Общее количество предоставляемых мест
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Перечень предложенных межпредметных курсов по выбору

№	Название межпредметных курсов по выбору	№ образовательных учреждений	Общее количество предоставляемых мест
1.			
2.			
3.			
4.			

Примечание: в данной таблице указываются не только номера всех образовательных учреждений, в которых проводятся курсы, но и общее количество мест, предоставляемых всеми указанными образовательными учреждениями для этих курсов.

Шаг 4. Выявление внешнего образовательного заказа на данной территории. Его удобно осуществлять на основе первичного набора предложений.

Задачи:

1. *Предварительное анкетирование школьников (конец 8 - 9 класс) и родителей.*
2. *Обработка анкет и оформление визиток ОУ (на уровне ОУ и на уровне отдела образования – ответственные координаторы МОС и специалисты отдела образования) (см. пример).*

Анкета «Ваши пожелания по организации предпрофильной подготовки»

Уважаемые старшеклассники, в 9-м классе Вам предстоит определить профиль своего дальнейшего обучения. Для того, чтобы Вы могли точнее выбрать свой профиль, Вам придется пройти несколько курсов по выбору. Пока Вы не знаете точное название курсов и места, где они будут проводиться, поэтому мы сейчас собираем ваши предварительные заявки. Просим Вас ответить на все вопросы нашей анкеты, которые помогут составить расписание курсов по выбору для всех 9-классников во всех школах нашего муниципалитета.

1. Профильное обучение, который Вы намерены выбрать в старших классах (нужное обвести кружком):

1. Социально-экономический;
2. Гуманитарный;
3. Физико-математический;
4. Естественно-научный;
5. Филологический;
6. Информационно-технологический;
7. Агро-технологический;
8. Оборонно-технологический;
9. Художественный;
10. Универсальное обучение (непрофильные классы и школы);
11. Если в этом перечне нет того профиля, который Вам нужен, напишите здесь _____ его название _____

2. Готовы ли Вы для изучения курсов по выбору посещать не только свою школу, но другие образовательные учреждения? Выберите один из ответов:

- 2.1 Буду учиться только в своей школе;
- 2.2 Буду учиться только в той школе, где я смогу в дальнейшем обучаться по выбранному профилю;
- 2.3 Буду посещать курс в любом учреждении, если курс мне интересен;
- 2.4 Буду посещать курс в любом учреждении, если это не далеко от дома;
- 2.5 Буду посещать курс в любом учреждении, если не будет ни каких других возможностей;
- 2.6 Другое _____
(напишите) _____

3. Какая организация занятий для Вас наиболее предпочтительней? Выберите один из ответов:

- 3.1 Занятия в первую смену;
- 3.2 Занятия во вторую смену;

- 3.3 Занятия в субботу;
- 3.4 Занятия по воскресеньям;
- 3.5 Другое
(напишите) _____

4. Какой режим занятий является для вас наиболее предпочтительным? Выберите один из ответов:

- 4.1 Регулярные занятия 1 день в неделю;
- 4.2 Занятия 2-3 раза в неделю;
- 4.3 Изучение курсов во время каникулярных сессий – 2-3 раза в год;
- 4.4 Изучение курсов дома в форме дистанционного обучения;
- 4.5 Другое
(напишите) _____

5. Какая форма изучения курсов по выбору была бы для Вас наиболее желательна?

- 5.1 Уроки, традиционные учебные занятия;
- 5.2 Подготовка и защита проектов, рефератов, курсовых работ;
- 5.3 Проведение научных исследований, экспериментов;
- 5.4 Обучение в практической деятельности на предприятия;
- 5.5 Анализ ситуаций и игровое моделирование;
- 5.6 Совместное обучение с учащимися 10-11 классов;
- 5.7 индивидуальные консультации с преподавателем, специалистом;
- 5.8 Деловые игры, тренинги;
- 5.9 Другое
(напишите) _____

6. Что может помешать Вам посещать выбранные курсы? Укажите все варианты возможных ответов:

- 6.1 Курсы находятся далеко от дома, неудобно добиваться до места проведения курсов;
- 6.2 Курсы проводятся в неудобное время;
- 6.3 Неинтересная программа выбранного курса;
- 6.4 Не удовлетворяет качество преподавания курса;
- 6.5 Был сделан неправильный выбор;
- 6.6 Слабая материально-техническая база курсов;
- 6.7 Другое
(напишите) _____

Спасибо! Ваши ответы помогут в организации предпрофильной подготовки.

**Таблица для обработки анкеты
«Организация предпрофильной подготовки»**

1. Предполагаемый профиль обучения в старших классах:

№	Название профиля	Количество выборов, сделанных школьниками	итого
1	Социально-экономический		
2	Гуманитарный		
3	Физико-математический		
4	Естественно-научный		
5	Филологический		
6	Информационно-технологический		
7	Агро-технологический		
8	Оборонно-технический		
9	Художественный		
10	Универсальное обучение		

2. Готовность посещать другие образовательные учреждения:

№	Содержание утверждения	Количество выборов, сделанных школьниками	итого
2.1	Да, но только в той школе, где я смогу в дальнейшем обучаться по выбранному профилю		
2.2	Да, если курс мне интересен		
2.3	Да, но если это не далеко от дома		
2.4	Да, если не будет никаких других возможностей		
2.5	Нет, предпочитаю учиться только в своей школе		
2.6	Другое		

3. Организация занятий:

№	Содержание утверждения	Количество выборов, сделанных школьниками	итого
3.1	Занятия в первую смену		
3.2	Занятия во вторую смену после уроков		
3.3	Занятия в субботу		
3.4	Другое		

4. Режим занятий:

№	Содержание утверждения	Количество выборов, сделанных школьниками	итого
4.1	Регулярные занятия 1 день в неделю		
4.2	Изучение курсов в специальные сессии 2-3 раза в год		
4.3	Изучение курсов дома в форме дистанционного обучения		

4.4	Другое		
-----	--------	--	--

5. Форма изучения курсов:

№	Содержание утверждения	Количество выборов, сделанных школьниками	итого
5.1	Уроки, традиционные учебные занятия		
5.2	Подготовка и защита проектов, рефератов, курсов работ		
5.3	Проведение исследований, экспериментов		
5.4	Обучение в практической деятельности на предприятиях		
5.5	Анализ ситуаций и игровое моделирование		
5.6	Совместное обучение с учащимися 10-11 классов		
5.7	Индивидуальные консультации с преподавателями		
5.8	Деловые игры и ролевые игры		
5.9	Другое		

6. Что может помешать посещать выбранные курсы:

№	Содержание утверждения	Количество выборов, сделанных школьниками	итого
6.1	Находятся далеко от дома, неудобно добираться до места проведения курсов		
6.2	Курсы проводятся в неудобное время		
6.3	Неинтересна программа курсов		
6.4	Не удовлетворяет качество преподавания курсов		
6.5	Был сделан неправильный выбор		
6.6	Слабая материально-техническая база курсов		
6.7	Другое		

Шаг 5. Построение модели функционирования и взаимодействия учреждений, которая максимально удовлетворила бы образовательный заказ на территории района (округа) при имеющихся ресурсах, обеспечила бы равные возможности и высокое качество образования для всех местных жителей. Этот шаг осуществляется одной или несколькими рабочими группами, в которые обязательно входят представители всех учреждений округа.

Задачи:

1. *Определение типов учреждений и их роли в образовательной сети. Результат можно оформить в виде таблицы.*

Типы учреждений, включаемых в сеть и их потенциальные роли

Задачи образовательных учреждений	Названия и №№ учреждений
Проведение предметных курсов	
Проведение межпредметных курсов	
Проведение ориентировочных курсов	
Информирование учащихся и родителей о возможностях предпрофильной подготовки	
Организация и проведение проб по профилям старших классов	
Создание мест для использования ресурса портфолио. Организация и проведение рейтинговых состязаний для накопления информации в портфолио	
Диагностика зрелости выбора профиля обучения	
Комплектование профильной школы	

2. *Составление план сетевого взаимодействия (координаторы МОС).*

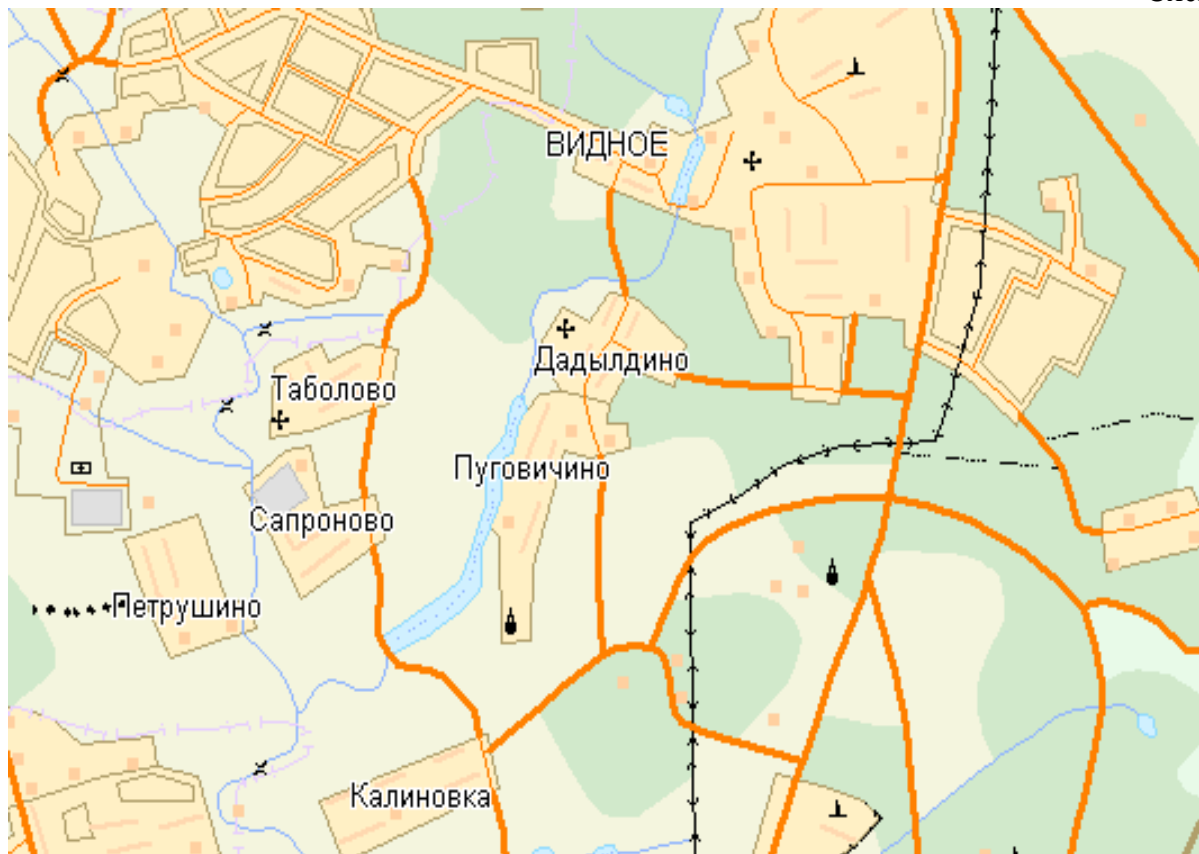
План сетевого взаимодействия учреждений в рамках профильного обучения

Место проведения занятий №№	Название сетевых курсов и других форм занятий	Ответственные за проведение курсов, преподаватели	Количество учащихся			Режим проведения занятий	
			По школам	Из каких учреждений . №№	Всего	Кол во час. в нед.	Др. режим занятий
СШ №3	Педальный треугольник	Курнешова Л. М.	4 3 15	2 1 3	22	2	Первая половина дня
СШ 4	Все курсы, избранные учащимися	Бригада преподавателей из школ района	45	4	43	36	3 недельных сессии в год

3. Построение образовательных карт (города, районов).

Пример образовательной карты Н-ского района

Схема 1



Обязательные элементы «образовательной карты»:

1. Общая характеристика образовательной сети района, которая включает в себя перечень образовательных учреждений, особенности их образовательных программ, особенности предпрофильной подготовки и профильного обучения.
2. Расположение образовательных учреждений на карте (схеме 1) района с определенными и прописанными маршрутами движения общественного транспорта, с помощью которых можно доехать до места обучения (с указанием расписания и расстояния).
3. Рубрикация образовательных учреждений по признаку реализуемых профильных образовательных программ с их конкретными адресами.
4. Визитная карточка каждого образовательного учреждения, с указанием полного адреса, номеров телефонов, структуры учреждения, специфики образовательной программы.

А) Характеристика по направлениям специализации, количеству учащихся, кадровому составу педагогов, материально-технической базе, связям с вузами или учреждениями СПО.

Б) Условия зачисления в 10 класс данной школы, реализующей ту или иную профильную программу.

В) Разъяснение прав учащихся, специфику портфолио и т.д.

Г) Программа предпрофильной подготовки с указанием возможного перечня курсов по выбору, факультативов.

Д) Даты проведения открытых дверей данного образовательного учреждения, дни и часы приема посетителей.

Е) Информация о координаторе программы профильного обучения в данной школе (ФИО, телефон).

5. Условия получения профильного образования в других образовательных учреждениях района – НПО, СПО, МУКи, УДО, заочные школы и т.д.

6. Информация о центрах или пунктах профориентации, в которых можно получить соответствующие консультации по оптимизации выбора школьного профиля.

7. Полная информация (ФИО, адрес, телефон, электронный адрес) о работниках районной системы образования, курирующих программы профильного образования и предпрофильной подготовки.

Шаг 6 Организация информационной работы для общеобразовательных учреждений, населения

Задачи:

1. *Оформление визиток ОУ (на уровне ОУ и на уровне отдела образования – ответственные координаторы МОС и специалисты отдела образования).*

Примерное оформление визитной карты общеобразовательного учреждения.

Визитная карточка образовательного учреждения

(визитная карточка оформляется образовательным учреждением в виде рекламного буклета или другой формы информационных носителей, один экземпляр передается в отдел управления образования в координационный

центр, необходимым приложением к карточке является документ «Предложения курсов по выбору в сетевой учебный план»)

1. Полное официальное название учреждения и его номер _____

2. Дата открытия _____

3. Общее количество обучающихся: _____
младших классов _____; учащихся 5-8-х классов _____;
9-х классов _____;
10-11-х классов _____

4. Общее количество педагогов по составу:

5. Наличие и название имеющихся в данном учреждении профилей обучения в старших классах:

5.1

5.2

5.3

5.4

6. Особенности организации процесса профильного обучения:

7. Основные достижения учреждения (участие в олимпиадах, международных, республиканских программах, конкурсах, грантах и т.п.): _____

8. Точный почтовый адрес с индексом, телефон, факс, электронная почта для связи:

9. Ф.И.О. директора

Ф.И.О. зам. директора по профильному обучению

2. Создание информационных носителей (буклеты, сайты и т.д.)
3. Определение основных потоков уч-ся и их отражение на образовательной карте.
4. План – график мероприятий ОУ по ознакомлению с возможностями сети.

**План-график мероприятий образовательного учреждения по
ознакомлению с возможностями сети**

№	Название мероприятий	Содержание мероприятий, кому адресовано	Где проводятся: адрес учреждения, телефон, как проехать	Когда проводятся, дата, время
1				
2				
3				
4				

Шаг 7 Подготовка общеобразовательных учреждений к работе в МОС.

Задачи:

1. Заключение договор с образовательными учреждениями и родителями.
2. Составление сетевого учебного плана (координаторы МОС) (см. пример).
3. Разработка, утверждение и экспертиза программно-методического обеспечения ППО.
4. Разработка школьных учебных планов.
5. Определение школьного списка курсов по выбору (два бланка: в ОУ и в отдел образования).
6. Определение основных потоков уч-ся и их отражение на образовательной карте.
7. Комплектование предпрофильных и профильных классов.
8. Организация мест для портфолио.
9. Определение списка сетевых педагогов для ПО и ППО из числа преподавателей ВУЗов, СУЗов, школ и т.п.
10. Разработка сетевого расписания ППО и передвижение учащихся.
11. Подготовка кадрового потенциала.

**Предложения в сетевой учебный план образовательного учреждения
№__**

**Перечень курсов по выбору, которые предполагается организовать
в данном образовательном учреждении для учащихся 9-х классов**

№	Название курсов	Вид программы	Количество часов	Преподаватель	Форма занятий	Режим занятий			
						Часы в неделю	День недели	Смена	Количество учащихся
1									
2									
3									
4									
5									
...									

Дата _____
директора _____

Подпись

М.П.

Условия к составлению перечня курсов по выбору: избыточность, учитывать все предметы профилей, вид программы предметная или межпредметная, предложенные курсы и режим занятий должен учитывать кадровые и материально-технические ресурсы образовательного учреждения.

Шаг 8. Запуск сетей

- Введение предпрофильного обучения в режим образовательного учреждения;
- Выход на профильное обучение.